**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอประเมินเพื่อเทียบระดับการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่งกระทรวงศึกษาธิการ

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมินต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้  
  
  
 เป็นคนไทยที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี บริบูรณ์  
 มีประสบการณ์การทำงานในพื้นที่ที่ขอรับบริการไม่น้อยกว่า 1 ปี  
 ไม่เป็นนักเรียน/นักศึกษาในระบบและนอกระบบโรงเรียน  
  
  
วิธีการประเมินฯ จะประเมิน 3 ส่วนคือ  
  
  
 ประเมินภาคประสบการณ์โดยคณะกรรมการ  
 ประเมินมิติความรู้ความคิดภาคทฤษฎี  
 เข้าสัมมนาทางวิชาการก่อนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละระดับ

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: (เปิดรับคำขอให้บริการขอรับการประเมินในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม)) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 180 วันทำการ

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ  (หมายเหตุ: (ช่วงเวลารับสมัคร 20 วันทำการ)) | 1 ชั่วโมง | ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง |
| 2) | **การพิจารณา**  ประเมินประสบการณ์โดยคณะกรรมการประเมินฯ  (หมายเหตุ: -) | 150 วันทำการ | ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง |
| 3) | **การพิจารณา**  ทดสอบภาคทฤษฎี(ข้อเขียน)  (หมายเหตุ: (ประเมินเมื่อผ่านการประเมินประสบการณ์)) | 2 วันทำการ | ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง |
| 4) | **การพิจารณา**  สัมมนาทางวิชาการ  (หมายเหตุ: (เข้ารับการสัมมนาเมื่อผ่านการประเมินภาคทฤษฎี)) | 3 วันทำการ | ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง |
| 5) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  อนุมัติผลการประเมินและออกหลักฐานทางการศึกษา  (หมายเหตุ: -) | 5 วันทำการ | ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **บัตรประจำตัวประชาชน**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) | กรมการปกครอง |
| 2) | **ประวัติส่วนตัว**  **ฉบับจริง** 1 ชุด  **สำเนา** 0 ชุด  **หมายเหตุ** (รายละเอียดตามที่กำหนด ) | - |
| 3) | **หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน 1 ปีขึ้นไป**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** (ต้องมีหน่วยงาน/บุคคลที่เชื่อถือได้หรือผู้นำชุมชนรับรอง (อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารสถานศึกษา)) | - |
| 4) | **ใบระเบียนแสดงผลการเรียนระดับที่ตำกว่าที่ขอประเมินเทียบระดับ**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (ผู้ออกหลักฐานใบระเบียนแสดงการศึกษาคือผู้อำนวยการสถานศึกษา) | - |
| 5) | **วุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือหนังสือรับรองความรู้และประสบการณ์**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |
| 6) | **เอกสารอื่นๆ ที่แสดงถึงความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในอาชีพ**  **ฉบับจริง** 1 ชุด  **สำเนา** 0 ชุด  **หมายเหตุ** (ต้องมีหน่วยงาน/บุคคลที่เชื่อถือได้หรือผู้นำชุมชนรับรอง (อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารสถานศึกษา)) | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ค่าสมัคร**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 1,500 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | 1) ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองหอยโข่ง ที่อยู่ ถนนโคกม่วง--บ้านเหนือ ต. คลองหอยโข่ง อ.คลองหอยโข่ง จ.สงขลา 90230 โทร . 074-501097 โทรสาร 074-501096  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.  (หมายเหตุ: -) |
| 3) | สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โทร 022826091 โทรสาร 022813732 สายด่วน 1660  (หมายเหตุ: -) |
| 4) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สายด่วน 1579  (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* | |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:** การขอประเมินเพื่อเทียบระดับการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**: สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน กศน.

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งระดับและการเทียบระดับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. 2546 |

**ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:** สถาบันการศึกษา, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** ไม่มี **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** สำเนาคู่มือประชาชน 15/09/2015 14:30

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -